

Procès-Verbal du CONSEIL D'ECOLE
MATERNELLE PAULINE KERGOMARD
mardi 3 novembre 2020

Le conseil d'école s'est tenu en visioconférence.

Etaient présents :

Mme LAIGLE, **directrice de l'école**

Enseignants : Mmes SEJOURNE, DURIN, JEHANNEUF, BOTURYN, FOURNIER, TRANH-THAN et M SASSIGNEUX

Mairie : Mme BELMONTE, adjointe à l'éducation et à l'enfance

Mme FABRY, conseillère municipale

Invité : M VIRENQUE du service scolaire

Parents d'élèves élus : Mme RAPPASSE(ALPE), Mme LEMAIRE (ALPE), Mme LADOIS (ALPE), Mme VAN CAPPELEN (ALPE), Mme LEMAITRE(ALPE) et M MOUNIER (FCPE)

EXCUSEES : Mme KHORSI, **Inspectrice de l'EDUCATION NATIONALE**

Mme VALET, **DDEN**

1 Résultats de l'élection des représentants de parents d'élèves et fonctionnement du conseil d'école :

- Bilan de l'élection des parents d'élèves.

Sur 371 inscrits il y a eu 200 votants dont 19 bulletins blancs ou nuls soit une participation de 53,91%. L'année dernière, la participation était de 51,47%.

Deux listes étaient présentes : ALPE et FCPE. Sept sièges étaient à pourvoir. Ont été élus :

Titulaires :

RAPPASSE Aurélie, ALPE
LADOIS Aurore, ALPE
VAN CAPPELEN Anne, ALPE
LEMAITRE Aurélie, ALPE
LEMAIRE Gaëlle, ALPE
MOUNIER Jérémy, FCPE
FAURE Jérémy, FCPE

Suppléants :

BEAUVAL Oana, ALPE
BEAUDOIRE Aurélie, ALPE
OUIAZEM Myriam, ALPE
ANDERHALT Léa, ALPE
ROUSSEL Noémie, ALPE

Madame LAIGLE remercie les parents qui ont préparé la mise sous enveloppe et assuré le dépouillement le 09 octobre 2020.

Le règlement du conseil d'école sera envoyé aux représentants de parents d'élèves élus.

2 Point sur la rentrée scolaire :

- Effectifs :

Une inscription depuis la rentrée de septembre en GS.

- 76 élèves en petite section
- 58 élèves en moyenne section
- 70 élèves en grande section

Soit un effectif de **204** élèves pour 7 classes.
L'effectif moyen des 7 classes de l'école est de **29,14** élèves par classe.
Deux enfants sont accompagnés par une AVS qui est présente sur l'école 24h00.

Sur les autres écoles maternelles , l'effectif est :

Le Blé : 204 élèves (7 classes)
Trois Pommes : 192 élèves(7 classes)
Rivière : 141 élèves(5 classes)
Pagnol : 52 élèves(2 classes)

Les deux écoles les plus « chargées » sont : KERGOMARD et Le BLE.

- Bilan de rentrée

Concernant la rentrée des petites sections, celle-ci s'est faite de façon échelonnée sur deux jours. Ce fonctionnement permet une rentrée plus sereine et est très appréciée par les parents, les enfants ainsi que par les enseignants.

Les parents ont pu conduire leur(s) enfant(s) jusque dans la classe durant la semaine.

La rentrée a été particulièrement compliquée et fatigante pour les équipes avec le port du masque, la chaleur dans les classes et le respect des consignes sanitaires. Le lavage des mains en arrivant à l'école est long et compliqué en début d'année avec les enfants. Le manque de papier et de savon n'a pas facilité ce moment. Le passage aux toilettes avec beaucoup d'élèves et particulièrement cette année avec beaucoup de petits et peu de toilettes est compliqué : beaucoup d'attente.

La mairie informe que la consommation de papier a fortement augmenté sur toutes les écoles. Malgré des commandes plus importantes, le papier a manqué sur l'école dû aux ruptures de stock chez les fournisseurs.

La remise des enfants à la sortie des classes a demandé beaucoup d'attention à l'équipe enseignante : le port du masque, les lunettes de soleil et le manque de visibilité dû à ce nouveau portail ne facilitaient pas l'identification des parents.

En classe, il est beaucoup plus compliqué de mobiliser l'attention des enfants , de se faire entendre et écouter avec le port du masque.

Enfin, les absences du personnel mairie pour maladie et/ou réunions n'ont pas aidé les enseignants à assurer l'intégralité des apprentissages prévus en classe.

L'équipe enseignante est consciente de la difficulté pour la mairie de remplacer tout le personnel absent sur le temps scolaire et périscolaire et remercie la mairie qui s'est efforcée de remplacer les atsem en congé de maladie. Cependant l'équipe enseignante s'inquiète et s'interroge sur le fonctionnement de l'ALAE : y a-t-il suffisamment de personnes pour encadrer les enfants ou est-ce une question d'organisation ? (2 animatrices pour 10 tables de 8 enfants principalement des petits au premier service en début d'année/ 1 animatrice pour 22 enfants au goûter le soir ...)L'équipe enseignante rappelle que le manque d'adultes ne permet pas d'assurer la sécurité affective de jeunes enfants voire la sécurité des élèves.

La mairie informe qu'une nouvelle organisation est prévue sur l'ALAE et sera présentée à la direction de l'école.

Service civique : Une demande de « service civique » a été faite auprès du rectorat en juin. A ce jour, une personne a été recrutée: Noélie FRAUZIOL. Sa mission comporte quatre volets : 1-gérer la BCD (entretien des livres, classement, étiquetage, inventaire)et

assister les enseignants pour accueillir les élèves pour la gestion du prêt 2- assister les enseignants pendant les temps de classe et notamment lors des activités sportives, artistiques, scientifiques à la préparation du matériel nécessaire à l'activité, à accompagner l'activité d'un petit groupe d'élèves. Elle pourra accompagner une sortie scolaire 3- participer à la vie scolaire en effectuant quelques tâches liées à la direction 4- aider à l'inclusion des enfants en situation de handicap
La durée de sa mission est de 7 mois à raison de 30h par semaine.

3 Règlement intérieur

Le règlement intérieur a été adopté à l'unanimité.

4 Plan Particulier de Mise en Sûreté (PPMS)

Un exercice « intrusion » a été réalisé le 14 octobre 2020 en présence d'observateurs (un parent d'élève et M Barrué, responsable au niveau mairie des PPMS sur les écoles). Le confinement a été choisi pour cet exercice. Le scénario était : tentative d'intrusion par l'entrée de l'école élémentaire. Tous les élèves étaient dans leur classe au moment du déclenchement de l'alarme par un enseignant de maternelle qui a entendu l'alarme de l'élémentaire et a relayé l'alerte à l'école maternelle.

Les observateurs ont rapporté une mise en sûreté dans le calme et rapide.

6 salles de classes sur 7 ont été fermées à clé, les élèves ont respecté le silence. L'alarme a été entendue par tous. La remontée des effectifs s'est faite par le groupe Whatsapp incluant les enseignants des deux écoles.

Quelques remarques :

- Le déclenchement de l'alarme PPMS est indépendant à Kergomard et à Prévert .
- Si des élèves sont dans la cour au moment de l'exercice, ils ne seront pas prévenus par l'alarme que l'on n'entend pas de la cour mais par un adulte qui déclenchera l'alerte si cela est possible.
→ se réfugier dans la salle ALAE ou s'enfuir par le portail de la cour . Il n'y a pas une clé de l'école par adulte. Pas de possibilité donc de se mettre à l'abri. **Il apparaît indispensable que chaque enseignant puisse disposer d'une clé de l'école.**
- Il est demandé également de mettre sur certaines vitres et portes vitrées un film sans tain ou des brise-vues sur le mur de l'école pour se protéger de l'extérieur.
- La fermeture des volets roulants dans les classes est longue. Elle est ralentie par le fait que l'on doit maintenir l'interrupteur pour que chaque volet se ferme, et expose la personne qui s'occupe de la fermeture.

Deux exercices par an : un exercice de risque majeur et un exercice intrusion.

Un document rappelant la conduite à tenir en cas de risques majeurs sera distribué aux familles en même temps que le règlement intérieur.

5 Travaux/ Budget Investissement :

- L'odeur irritante dans la salle de classe 1 persiste au niveau de la mezzanine. M Borde passera faire le point.

- Le portail de l'école a été changé, le visiophone en partie installé aux vacances de la Toussaint ; un seul poste d'ouverture dans le bureau, en attente d'un second poste d'ouverture dans la classe de la direction et de l'installation d'un bouton de sortie.
- Installation de l'alarme intrusion et sonorisation de la cour
- Pose de film sans tain et/ou brise-vues sur le mur de l'école : réflexion en cours
- Construction de placards : en attente du retour du SDIS
- Les sanitaires ont été rénovés. Construction d'un troisième bloc sanitaire ? Où le construire ? Y a-t-il le budget ?
- Point d'eau dans la salle des maîtres installé avec eau chaude depuis la rentrée de novembre
- Abri vélo : lieu à réfléchir et quel abri ?

Une enveloppe budgétaire pour l'achat de matériel informatique devrait être allouée pour les maternelles. L'équipe enseignante souhaiterait que les classes soient équipées de vidéoprojecteur avec ordinateur.

Au niveau de l'investissement, l'école a reçu tous les meubles commandés. En attente de changement de tables trop hautes pour la maternelle. L'équipe enseignante remercie la mairie.

6 Coopérative scolaire :

Bilan de la coopérative 2019-2020

Le solde en septembre 2019 était de : 3514.09 euros.

Il est pour septembre 2020 de : 2495.26 euros.

Tous les ans, l'école adhère à l'OCCE auquel le bilan des comptes est envoyé à la fin de l'année scolaire pour contrôle.

L'école fonctionne avec une coopérative centrale, c'est-à-dire que toutes les ressources sont versées sur le compte bancaire de la coopérative.

La participation facultative des familles s'est élevée à 3031 euros pour 2018/2019. Cette somme a été versée sur le compte puis redistribuée en partie à chaque classe, à hauteur de 11 euros par enfant.

La participation moyenne des familles est d'environ 14,50 euros .

Chaque classe utilise cette somme pour financer le matériel nécessaire aux activités comme par exemple les activités de cuisine, les cadeaux de Noël, l'achat de livres pour la bibliothèque de classe...

Au niveau des recettes, les bénéfices rapportés par la vente des photos sont de : 1898,3euros (sachant que nous nous partageons une année sur deux avec l'école élémentaire la vente des photos frères/sœurs . En 2019/2020 tous les bénéfices ont été versés à l'école maternelle.)

Nous remercions les associations de parents d'élèves pour les différents dons.

Nous avons reçu de la part de Alpe 810,20 euros

- 277.40 euros : opérations recyclage des cartouches et des feutres et emballages.

- 210 euros pour financer une partie de l'intervention de l'auteur illustrateur Edouard Manceau (coût de l'intervention 981.20 euros).
- 212.60 euros : vente de crêpes
- 110.20 : vente de Noël

Nous avons reçu de la part de la FCPE

- 120 euros : vente de sapins
- Une avance de 193 pour le financement de la classe découverte (remboursée en juin)

La tombola organisée par les deux associations a permis de rapporter 591 euros. Cette somme sera répartie entre la maternelle et l'élémentaire.

Ces différents dons ont permis de financer l'achat de livres pour la BCD, de jeux (minis javelots) et de vélos Asco (coût des vélos : 1524 euros) .

Au niveau des dépenses, nous avons eu l'adhésion à l'OCCE pour un montant de : 500.32 euros, cette somme comprend le contrat d'assurance MAE pour les parents accompagnant les sorties .

En décembre tous les élèves de l'école sont allés au cinéma. Coût de cette sortie: 163.40 . Nous remercions la mairie qui a financé une partie de ces séances à hauteur de 120 euros. Le reste a été financé par la coopérative scolaire.

Peu de sorties ont pu être réalisées en raison du contexte sanitaire.

La coopérative scolaire a financé uniquement les sorties à la fondation Bemberg pour les classes de PS de Madame Laigle et la classe des PS/MS de Madame Séjourné et Madame Barus.

Concernant les sorties qui n'ont pas pu être réalisées, la coopérative a deux avoirs :

- un avoir de 1161.60 euros (classe découverte/ Ligue de l'enseignement)
- un avoir de 80 euros (ferme château de Bergues)

Pour 2020/2021, nous continuerons de participer au financement des différentes sorties et envisageons l'achat de livres et de petit matériel pour l'école.

7 Projet d'école :

Présentation des différentes actions :

En raison du contexte sanitaire, certaines actions vont être repensées ou reportées ou annulées :

- Liaison GS/CP : échanges autour de projets communs : 4 à 5 échanges dans l'année (+ visite des CP qui viennent lire à la maternelle une fois par période) Action non possible pour le moment (étanchéité des groupes)
- Rencontre avec un auteur/illustrateur : en recherche d'un auteur/illustrateur
- Mise en place d'un petit décroisement sur l'école 5 fois dans l'année le mercredi matin: ateliers lecture plaisir autour d'albums .Action non possible pour le moment

Sorties scolaires prévues :

- Fondation Bemberg : visite contée annulée, la fondation est fermée pour un an pour des travaux de rénovation
- Bibliothèque municipale fermée
- Ludothèque fermée
- Journée à la ferme pour les 4 classes de PS et PS/MS en mai : ferme du château de Bergues
- NOEL : sortie cinéma annulée
- Projet de visite du musée des Abattoirs avec intervention d'une plasticienne en classe avant la visite en mars pour les classes de PS et PS/MS. Ce projet pourra être reporté ou annulé en fonction de la situation sanitaire.

Portes ouvertes de l'école :

Les enseignants des classes de PS et PS/MS ont organisé une rencontre pour les parents des enfants de petite section la semaine avant les vacances de la Toussaint, après la classe. Les parents des élèves de PS ont pu échanger avec l'enseignant de la classe sur cette première rentrée à l'école. Beaucoup de parents étaient présents pour cette rencontre.

Les portes ouvertes de décembre sont annulées en raison du contexte sanitaire.

Projet : spectacle de danse à la salle de l'onyx jeudi 8 avril 2021 pour les classes de MS/GS à 18h30. En fonction de la situation sanitaire, ce projet pourra être reporté ou annulé.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h35.

La secrétaire de séance
Carole FOURNIER

La directrice
Nathalie LAIGLE