

# Ecole maternelle du Blé en Herbe

4 avenue Montaigne  
31 830 Plaisance du Touch  
05 61 86 34 12

ce.0312148s@ac-toulouse.fr

## Procès-verbal du conseil d'école du 3<sup>ème</sup> trimestre 2016 – 2017 Jeudi 1<sup>er</sup> juin 2017 à 17h30

### Présents

#### Enseignantes :

M<sup>me</sup> Sophie BEAUCLAIR (GS)  
M<sup>me</sup> Barbara BERJAUD (PS/MS)  
M<sup>me</sup> Fabienne BLEY (GS)  
M<sup>me</sup> Hélène DUBOCS (PS et directrice)  
M<sup>me</sup> Valérie FALQUIER (MS/GS)  
M<sup>me</sup> Véronique PARAGOT (PS/MS)

#### DDEN

M<sup>me</sup> Marie VALET

#### Elus mairie :

M<sup>me</sup> Michèle LAVAYSSIERES (Adjointe aux Affaires Scolaires)  
M<sup>me</sup> Eline BELMONTE (Conseillère déléguée aux conseils d'école)

#### Parents d'élèves :

M<sup>me</sup> Nadège MOREAU (ALPE)  
M<sup>me</sup> Claire CHAPRON (ALPE)  
M. Philippe BRUNEAUX (ALPE - suppléant)  
M<sup>me</sup> Carine LALOY (FCPE)  
M<sup>me</sup> Séverine ANDRAUD (FCPE - suppléante)

#### Mairie :

M. Bruno VIRENQUE (Coordonnateur Technique et Pédagogique des Sites Scolaires Maternels)  
M<sup>me</sup> Marie-Hélène DEGOUL (Directrice ALAE)

### Absents excusés :

M<sup>me</sup> Christine KHORSI (Inspectrice de l'Education Nationale)  
M<sup>me</sup> Sandrine DANNE (PS), M<sup>me</sup> Sylvie PAYRO (TPS/PS)  
M<sup>me</sup> Dorothee BEAUVAIS, M<sup>me</sup> Isabelle SAJUS (FCPE)  
M<sup>me</sup> Patricia BRYONE, M<sup>me</sup> Emilie GOMEZ (ALPE)

## 1. Effectifs

209 élèves répartis comme suit : - entre parenthèses, les arrivées depuis le précédent conseil d'école -

• Sylvie Payro	classe 6	30 PS (+1)
• Hélène Dubocs et Sandrine Danné	classe 7	31 PS (+1)
• Barbara Berjaud	classe 2	9 PS + 21 MS = 30 élèves
• Véronique Paragot	classe 1	8 PS + 20 MS = 28 élèves
• Valérie Falquier	classe 3	18 MS et 12 GS (+1) = 30 élèves
• Sophie Beauclair	classe 4	30 GS
• Fabienne Bley	classe 5	30 GS
		soit <b>78 PS + 59 MS + 72 GS</b>

## 2. Organisation de la rentrée 2017

#### Mouvement des enseignantes :

Pas de changement connu à ce jour. Incertitude sur l'affectation de Mme Danné pour le poste de décharge de direction.

#### Mouvement des ATSEMs :

Pas de changement d'école connu à ce jour. Changements de classe envisagés, forme en cours de réflexion.

#### Rentrée en septembre 2017 :

Mme l'Inspectrice autorisera une rentrée échelonnée pour les PS en accord avec la lettre de cadrage parue en février 2016.

Pour les enfants de petite section, notre proposition est la suivante : accueil d'un premier groupe de petits le lundi 4 septembre à 9h, un deuxième groupe à 10h30, et le troisième groupe à 15h15. Les parents choisiront en juin (lors de la réunion d'information) l'heure de la rentrée pour leur enfant.

Les MS et GS rentreront tous le lundi 4 septembre, heure non encore fixée, mais toutes les heures de rentrée seront affichées à partir du 8 juillet.

Réunion d'information et visite de l'école pour les parents des futurs PS le 26 juin à 17h30.

Réunion d'information pour les parents des futurs CP le 19 juin à 18h.

#### Prévisions effectifs rentrée 2017 :

60 GS + 79 MS + 58 PS = 197 élèves.

Nous comptons une dizaine d'arrivées non prévues pendant l'été. Route de Cugnaux : zone tampon.

De ce fait, nous ne pouvons pas encore envisager de répartition au mois de juin, nous y travaillerons fin août.

**Accueil des TPS :** A ce jour, compte-tenu des effectifs déjà chargés, il n'y aura pas d'accueil de TPS.

#### Gestion des inscriptions

Cette année, les inscriptions ont pu démarrer au mois de mai. Mme Dubocs remercie la mairie et le service scolaire pour les efforts consentis.

### 3. ATSEMs

Comme nous le disions lors des précédents conseils d'école (cf. PV) nous souhaitons revenir sur les difficultés rencontrées par l'équipe depuis la suppression du poste d'ATSEM. Ces difficultés sont criantes en fin d'année : nous avons fait part aux enseignantes de CP des différences dans les acquis de fin de maternelle, les parents de nos élèves se plaignent des difficultés de communication, les séances d'activité physique et les sorties scolaires sont très compliquées à organiser.

*Lecture d'une motion proposée par les enseignantes (cf. annexe 1).*

*Vote de cette motion :*

- 11 voix POUR
- 2 abstentions
- 0 voix CONTRE

Pour l'année prochaine, nous envisageons d'ores et déjà d'autres suppressions dans notre fonctionnement pédagogique : sorties scolaires (course d'orientation, piscine, pêche), gestion des cahiers d'écriture et du matériel demandé par les enseignantes du CP, ...

### 4. ALAE

Directrice : Mme Marie-Hélène Degoul

**Fréquentation moyenne depuis la rentrée :**

	novembre 2016	Février 2017	Juin 2017
Matin	Entre 103 et 107 inscrits 85 enfants en moyenne		
Soir	De 108 à 115 au plus		
Midi	176 inscrits, pic à 171 mardi et jeudi	170 à 175	

**Projets :**

**Parrainage pour préparer la rentrée**

- des GS avec les élémentaires entre 12h et 14h
- des enfants de la crèche avec les enfants de maternelle après 16h30.

Intervenants : gym, danse, jeux coopératifs, flamenco, stylo 3D.

Le projet spectacle « La chasse à l'ours » s'est bien déroulé.

**Changements 2017-2018 :**

A partir de janvier 2018, le marché de l'animation péri-scolaire sera passé avec un prestataire.

Le taux d'encadrement sera identique (1 pour 10) et un volet formation sera inclus.

Les animateurs, diplômés, auront un CDI.

Les ATSEMs, personnels mairie, seront mises à disposition sur le temps de repas et d'animation.

Le prestataire devra garder des animateurs disponibles pour les remplacements d'ATSEMs de courte durée.

Un cahier des charges sera réalisé par un cabinet d'études.

Les tarifs seront identiques pour les familles.

**Centre de Loisirs :**

Depuis 3 ans la fréquentation est en hausse le mercredi au centre de loisirs de Rivière.

A partir de la rentrée, l'école du Blé en herbe sera aussi centre de loisirs le mercredi après-midi.

Marie-Hélène Degoul sera présente le mercredi après-midi.

Certains points restent préoccupants pour l'équipe enseignante concernant le partage des locaux, du matériel et le ménage.

## 5. Travaux et investissements

Les travaux les plus importants identifiés par l'équipe enseignante sont décrits ci-dessous :

<b>DYSFONCTIONNEMENTS et TRAVAUX liés aux aménagements de 2016 - Garantie ?</b>	<b>Réponses 23 février</b>	<b>Réponses 1<sup>er</sup> juin</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réparer le système d'alarme</li> </ul>	<i>En cours sur toutes les écoles</i>	<i>Toujours en cours</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réparer les stores neufs des classes 6, 7 et dortoir</li> </ul>	<i>En attente d'une réponse (choix d'un matériel de mauvaise qualité). Une solution sera trouvée</i>	<i>En attente d'une réponse.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réparer la manivelle des fenêtres de la classe 5</li> </ul>	<i>En cours</i>	<i>JC Rousse doit réparer la manivelle. Des professionnels sont venus faire un devis, d'après eux, la réparation ne pourra avoir lieu qu'en septembre.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Installer un brise-vue devant la classe 6 et devant les fenêtres de la salle de motricité</li> </ul>	<i>Commission sécurité (en attente de l'accord d'une subvention de la Préfecture)</i>	<i>Le film occultant doit être installé. La mairie attend une réponse de la préfecture.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Installer un arrêt de porte aimanté sortie couloir des petits et classe 7</li> </ul>	<i>Réalisé vacances de printemps 2017</i>	<i>Pas encore fait : à redemander</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Changer le système d'arrivée d'eau : pas assez de pression lorsque l'on tire les chasses en même temps et donc pas d'évacuation et prolifération</li> </ul>	<i>Refaire un réservoir pour que le fonctionnement soit efficace (prévu au printemps)</i>	<i>Les travaux seront réalisés cet été. De préférence pas de réservoirs apparents.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peindre le porche crépi d'entrée de l'école</li> </ul>	<i>Pas prévu à ce budget</i>	<i>Idem</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Installer un paillason dans l'entrée principale</li> </ul>	<i>En attente</i>	<i>commandé</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Changer le sol PVC en classe 5</li> </ul>	<i>En prévision car les nouveaux matériaux sont plus faciles à entretenir</i>	<i>Eté 2017 ?</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Solidifier les gonds du portail extérieur</li> </ul>	<i>Printemps 2017</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajout d'un système qui bloque le portail aimanté</li> </ul>		<i>A demander</i>

<b>TRAVAUX demandés</b>	<b>Réponses 23 février</b>	<b>Réponses 1<sup>er</sup> juin</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser un <b>placard</b> dans la classe de Mme Beauclair</li> </ul>	<i>Mme Lavayssières n'est pas sûre que cela passe au budget de cette année. En étude au budget 2017</i>	<i>Mme Lavayssières doit s'occuper de cette demande.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Nettoyage de la cour</b> : boue, feuilles, mûres</li> <li><b>Pb de propreté école</b></li> </ul>	<i>M. JC Rousse a la responsabilité de vérifier que cet espace est propre le matin et de faire intervenir les services techniques si besoin Faire stériliser les muriers-platanes</i>	<i>Pas de possibilité de faire stériliser les muriers</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Réaliser des carrés potagers</b> entre la classe 1 et le préfabriqué ALAE</li> </ul>	<i>Va être réalisé</i>	<i>Mme Lavayssières fera le point des demandes des différentes écoles afin de grouper les achats. Elle espère avoir une solution pour septembre.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Tracer ou retracer les jeux de cour</b> (terrain de foot, piste cyclable)</li> </ul>	<i>Printemps 2017</i>	<i>Devis, l'entreprise passera le 7 juin. L'équipe va préparer un plan.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Couvrir la totalité du préau</b></li> </ul>	<i>Représente un gros investissement. Des contraintes techniques et financières bloquent la prise de décision actuellement. Pas au budget 2017</i>	<i>Idem</i>

• <b>Refaire le sol</b> de la cour avec évacuation de l'eau et tracé de jeux au sol (préserver les arbres)	<i>Remis en demande au prochain budget.</i>	<i>Idem</i>
• <b>Peindre les murs</b> de l'école : salle de jeux + cl 1, 2, 4 et 6	<i>Dans le budget 2017, des travaux de peinture seront effectués dans les écoles</i>	<i>Sera réalisé cet été</i>
• <b>Signalétique devant l'école</b>	<i>Fait en 2017</i>	
• <b>Espaces verts, fleurir</b> les abords de l'école	<i>En attente de réponse</i>	-
• <b>Panneau de signalisation</b> pour les associations de parents d'élèves	<i>En attente</i>	<i>Commandé. Il devrait être livré bientôt.</i>

<b>TRAVAUX en cours</b>	<b>Réponses</b>
• <b>Mise en conformité électrique</b>	<i>Budget 2017- fait aux dernières vacances.</i>
• <b>Gestion à distance des températures</b>	<i>fait</i>

<b>ACHATS demandés</b>	<b>Réponses</b>
• Pour le ménage, remplacer l'utilisation des balais par des gazes	Les gazes doivent être livrées.
<b>Mobilier des classes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Harmoniser les bancs dans les classes</li> <li>• Réactualiser le mobilier de rangement : rangement bas, rangement à tiroir, rangement pour livres,</li> <li>• Remplacer tables et chaises</li> </ul>	Préciser dans la commande investissement
<b>Matériel de sport :</b> tapis de réception, cible de lancer, banc suédois, espalier en bois	Préciser dans la commande investissement
<b>Equipement informatique :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un lot de tablettes numériques</li> </ul>	Pas de réponse
<b>BCD :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un meuble à revues</li> <li>• Réalisation de contre-marches et peinture de l'escalier</li> </ul>	Les contre-marches sont prévues dans l'investissement de l'Ecole Daudet ainsi que la réfection de la rampe. Le meuble à revues est prévu au budget.

La médecine du travail préconise d'avoir un bureau pour chaque ATSEM afin qu'elles aient un lieu de travail adapté.

## 6. Bilan projet d'école 2016 - 17

Projet 2014-2018 : « Donner du sens aux apprentissages en créant du lien autour de l'élève »

### Axe 1 Individualisation des parcours et en particulier prise en compte de la difficulté scolaire

**Objectif** : améliorer les capacités d'écoute et de compréhension

1. **Travailler la chronologie du récit**
2. **Construire une culture littéraire par une programmation dans le cycle**
3. **Utiliser les contes traditionnels pour renforcer les compétences en numération**

Ces trois actions liées s'appuient sur les contes traditionnels dont la progression définie l'année dernière ont été respectées et enrichies. Ces actions, positives, seront reconduites encore une année.

### Axe 2 Action éducatrice : relations avec les familles, responsabilisation des élèves

**Objectif** : améliorer la communication avec les familles sur le respect des règles à l'école et sécuriser les élèves par un cadre clairement défini

#### 1. **Harmoniser et respecter les règles communes ALAE/école**

Des réunions ALAE/enseignantes/élèves en APC ont permis d'établir les règles communes et d'harmoniser les attitudes.

#### 2. **S'approprier par la réussite les règles communes**

Des réunions ALAE/enseignantes ont permis de revenir sur les règles communes, d'harmoniser les attitudes, de définir des actions de remédiation et une conduite plus générale sur l'expression des ressentis des enfants. Travail sur la gestion des émotions dans toutes les classes tout au long de cette année.

#### 3. **Porter connaissance de ces règles aux familles, créer une cohérence éducative école/famille**

Nombreuses occasions d'aider chacun à tenir son rôle de parent d'élève : accompagner la scolarité de son enfant, participer aux sorties, aux ateliers-jeux, à la ludothèque, la médiathèque, la piscine ou la BCD

#### 4. **Communiquer sur la vie de l'école via internet**

Blog créé en février 2016 et porté à la connaissance des familles. Action à poursuivre en 2017-2018 pour assurer la pérennité

5. **Une fiche action traitant de la laïcité a été élaborée courant mai pour la rentrée 2016 : « mettre en mots nos émotions pour bien vivre et apprendre ensemble »** ce travail sur l'année a commencé en septembre avec tous les acteurs de l'équipe éducative de l'école et se termine cette fin d'année scolaire.

Les jeux de cour ont été un prétexte pour travailler les émotions. Un échange a été effectué avec L'ALAE. Chacun apprend à gérer ses émotions pour mieux vivre le temps de la récréation.

Lors de la fête de fin d'année (30 juin 2017) : jeux et exposition autour des émotions

### Axe 3 La politique culturelle et l'ouverture de l'école

**Objectif** : intégrer les sorties et les spectacles dans une programmation de cycle

#### 1- **Fréquenter les lieux culturels locaux**

- Cinq classes se sont rendues deux fois à la bibliothèque, deux classes une fois.
- La ludothèque a proposé moins de créneaux (5 demi-journées), utilisés par les PS (deux fois dans l'année), et les PS/MS.
- Un film a été projeté pour toute l'école au cinéma Ecran 7 de Plaisance au mois de décembre
- Un spectacle a été donné à l'ONYX (espace Monestié)

#### 2- **Fréquenter d'autres lieux et structures locaux**

- Pêche pour 3 classes au lac F. Soula
- Visite pour 2 classes au centre de tri postal (la Ménude)
- Cueillette d'automne et Olympiades au parc du Pigeonnier de Campagne
- Fréquentation piscine municipale à partir du 12 juin
- Cross des écoles autour du lac F. Soula

#### 3- **Enrichir la culture littéraire à travers spectacles et contes**

- Echanges et visites à la bibliothèque -> travail sur les cinq sens
- Enrichissement de la malle contes traditionnels (la chasse à l'ours)

#### 4- **Préciser les connaissances scientifiques et culturelles dans un environnement plus spécifique (musées, expositions, ...)**

- 5 classes au Museum de Toulouse : cinq sens, animaux de compagnie

### Volet numérique

**Objectifs** : Intégrer le numérique dans les pratiques pédagogiques / Accepter et identifier les TICE comme une aide à améliorer les compétences des élèves et les pratiques des enseignants

- Ateliers informatique et écriture en GS lors des décloisonnements. Trois ordinateurs ont été cédés à l'école par un parent, ils seront installés à la rentrée et rejoindront les deux ordinateurs déjà présents afin d'élargir les ateliers informatiques
- Utilisation de vieilles tablettes prêtées par la circonscription : observation, écoute, images, jeux mathématiques et d'écriture.
- Blog de l'école vivant

## Echanges Grande Section / CP

- Trois concertations programmées par année entre enseignants de GS et CP
- Sujets abordés lors de ces concertations : suivi des élèves à besoins particuliers, points forts/points faibles de l'ensemble des élèves, détermination d'axes de remédiations possibles en GS, choix d'outils communs, définitions de projets communs et d'échanges GS/CP.
- Outils actuels : cahier d'écriture fin GS/début CP, répertoire des mots appris en GS, une liste d'items à privilégier pour le tableau de synthèse (bilan de compétences fin cycle 1)
- Projets en cours : lectures CP/GS, tutorat présentation de la trousse, du matériel et du contenu du cartable, questions des GS aux CP, visite « tutorée » de l'école élémentaire sous forme de petits jeux avec les CM2.

## 7. Vie de l'école

Le deuxième exercice de PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité) a eu lieu le 14 mars 2017. Nous avons simulé un accident « produits dangereux ». Les remarques ont été transmises à la mairie.

Le troisième exercice aura lieu le 15 juin, nous simulerons une inondation.

Le troisième exercice d'évacuation a eu lieu aujourd'hui au réveil de la sieste. Plutôt positif mais met en exergue les difficultés liées au manque d'ATSEM : règles d'évacuation n'ont pas pu être toutes respectées.

### Sorties

- **ludothèque** : moins de créneaux ont été proposés, néanmoins PS et PS/MS ont fréquenté.
- **Centre de tri à La Ménude** : visite le vendredi 10 mars pour les classes de Mmes Beauclair et Bley
- **Bibliothèque** de Plaisance : toutes les classes de l'école ont participé à l'exposition sur les cinq sens au mois de mars.
- **Cross** : a eu lieu le jeudi 27 avril 2017. Difficulté de recruter des parents pour encadrer et porter des gilets jaunes. Trop de parents étaient massés au départ et ont gêné le départ des GS. Il faut revoir l'organisation : mieux expliquer le rôle de chacun, prévoir des remplaçants le temps de la course de leurs propres enfants. Problème de l'aiguillage des enfants de GS à l'arrivée (manque toujours l'ATSEM dans une des deux classes).
- **Pêche** : le 9 juin la classe de PS/MS de Mme Berjaud et le 13 juin les classes de PS de Mme Payro et GS de Mme Beauclair iront pêcher au lac Soula avec un animateur de la Fédération française de Pêche.
- **Sortie aux escargots** : classes de GS et PS de Mmes Bley et Dubocs à Barjac en Ariège.
- **Spectacle** : 22 mai à l'Onyx (espace Monestié). Rechercher à faire filmer par un professionnel et diffuser aux parents. L'équipe remercie la mairie pour la gratuité de la salle qui permet de jouer dans de réelles conditions de spectacle.
- **Piscine** : ouverture de la piscine à partir du 12 juin. Toutes les classes de l'école ont eu plusieurs créneaux, jusqu'aux vacances. Cette année non plus, nous n'appliquerons pas de crème solaire aux enfants, mais nous autoriserons les tee-shirts anti UV et les casquettes. Beaucoup de parents ont passé l'agrément, encore certaines classes manquent d'accompagnateurs (Mmes Beauclair et Dubocs).
- **Olympiades** : 3 et 4 juillet. Rencontres sportives ludiques entre tous les élèves de l'école.  
Le 3/07 : classes de Mmes Berjaud, Bley, Dubocs, Falquier  
Le 4/07 : Mmes Beauclair, Payro, Paragot
- **Fête de fin d'année : 30 juin 2017**  
Deuxième réunion de préparation mardi 6 juin à 20h45  
La tombola gérée par les parents d'élèves est en cours.

## 7. BCD

L'association a récolté 1500 euros de dons.

L'inventaire aura lieu fin juin. Il sera nécessaire de faire le point pour savoir ce qu'il faut éliminer.

## 8. Point coopérative scolaire 2016/17

Recettes :

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| • Cotisations parents : | 2162 euros        |
| • Photos :              | 1752 euros        |
| • Aide ALPE projets     | 280 euros         |
| Total :                 | <b>4194 euros</b> |

Dépenses :

- |  |            |
|--|------------|
| • Tablettes  | 2000 euros |
| • A venir : sorties (pêche, escargots), porteurs, petits jeux pour les activités physiques, bacs à sable |            |

Le Conseil d'Ecole prend fin à 20h15.

La secrétaire, Véronique Paragot

La directrice, Hélène Dubocs



# ANNEXE 1

## MOTION DE L'ÉQUIPE ENSEIGNANTE

Le Conseil de l'école maternelle du Blé en Herbe à plaisance du Touch, réuni le 1<sup>er</sup> juin 2017, considère que la réorganisation du service des ATSEMs de la ville dégrade les conditions d'apprentissage de nos élèves, dans des classes à effectifs très chargés.

- La présence en classe est moins importante et ne couvre plus la totalité du temps classe. Les enseignants doivent renoncer à de nombreuses modalités pédagogiques (travail de groupe, manipulation, langue orale, installation et surveillance d'activités, activités physiques à la salle Maurice Cor, etc...).
- Le partage des ATSEM dans les classes empêche les élèves de construire pleinement un sentiment de sécurité affective nécessaire à leur bonne adaptation à l'univers scolaire. (Impossibilité de dispenser le « maternage » et la « bienveillance » exigés par les nouveaux programmes)
- Grande difficulté, voire impossibilité parfois d'assurer hygiène (blessure, souillure,...) et sécurité (moments inter-classe : passage aux toilettes, entrée et sortie de récréation,...)
- Impossibilité d'assurer correctement, et dans les temps, la communication avec les familles
- Accueil des enfants à besoins particuliers, n'ayant pas encore d'accompagnement spécifique (pour rappel la loi de 2005 impose à l'école l'accueil de tous les enfants, même ceux en situation de handicap) à la maternelle
- Enfin, ce partage pose des problèmes de sécurité dans les écoles, comme nous venons de le voir aujourd'hui lors de l'exercice d'évacuation.